



Punkt 4.

Godkendelse af Mere tid til kerneopgaven - 2. behandling

2022-006359

Børn og Unge indstiller, at Børne- og Undervisningsudvalget godkender 2. behandling af "Mere tid til kerneopgaven på dagtilbudsområdet", herunder

- at initiativer vedr. "Mere tid til kerneopgaven", som fremgår af sagsbeskrivelsen, omsættes på dagtilbudsområdet
- at en decentralisering af pædagogressourcer i understøttende funktioner i henholdsvis Fagcenter Børn & Unge – Dagtilbud og Flex-indsatserne i Sammenhæng & Kvalitet (indsatspædagoger) beskrives nærmere i selvstændig indstilling og sendes til drøftelse i relevante MED-udvalg forud for endelig beslutning i Forvaltningsledelsen

Beslutning:

Godkendt.

Børne- og Undervisningsudvalget godkender at initiativer vedr. "Mere tid til kerneopgaven", som fremgår af sagsbeskrivelsen, omsættes på dagtilbudsområdet.

Det besluttet ligeledes, at en mulig decentralisering af pædagogressourcer i understøttende funktioner i henholdsvis Fagcenter Børn & Unge-Dagtilbud og Flex-indsatserne i Sammenhæng & Kvalitet (indsatspædagoger) indgår i den kommende analyse af specialområdet i Børn og Unge.

Udvalget beslutter, at Sundhedsbesøg for 4-årig omlægges til at kvalificere de tidligt forebyggende sundhedsindsatser på dagtilbudsområdet, hvor der opleves et særligt behov.

Udvalget ønsker opfølgning på hele indsatsen "Mere tid til Kerneopgaven" i Børn og Unge ultimo 2023.

Lotte Finck var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte den 17. maj 2022 1. behandlingen af "Mere tid til kerneopgaven" og sendte indstilling og tilhørende bilag i høring - dels i relevante MED-udvalg og dels som en åben høring. Den åbne høring er gennemført via aalborg.dk, hvor interesserede har fået mulighed for at give deres bemærkninger til sagen.

Høringen

Alle indkommende besvarelser og samlet rapport fra åben høring er vedlagt som bilag. Derudover er der vedlagt bilag med et samlet overblik over de centrale perspektiver fra høringsperioden, hvor forvaltningens bemærkninger er påført (bilag 1).

Der er indkommet 8 besvarelser via den åbne høring; 1 repræsentant fra forening, 5 personale på dagtilbudsområdet i Aalborg Kommune og 2 Andet (bilag 2).

Fra MED-udvalgene foreligger der drøftelsessvar fra:

- AMU Dagtilbud (bilag 3) og underlæggende MED-udvalg:
 - OMU Dagtilbud Centrum/Sydvest (bilag 4)
 - OMU Dagtilbud Nord/Øst (bilag 5)
 - OMU Dagplejen (bilag 6)
 - LMU Privat pasning og tilsyn (bilag 7)
 - LMU Fagcenter Børn & Unge – Dagtilbud (bilag 8)
- AMU Skoler (bilag 9)
- AMU Sammenhæng & Kvalitet (bilag 10)

Desuden er der drøftelsessvar fra:

- Job & Velfærd, Børne- og Familieafdelingen (bilag 11)
- Sundhed & Kultur, Sundhedsplejen (bilag 12)

Høringsperioden har givet anledning til nedenstående opmærksomheder og ændringer til 2. behandlingen:

- Forslaget om en decentralisering af de understøttende pædagogressourcer i henholdsvis Fagcenter Børn & Unge – Dagtilbud og Flex-indsatserne i Sammenhæng & Kvalitet (indsatspædagoger) skal afklares yderligere
- Forenklingerne af metoden Trivselsevaluering justeres efter bemærkninger fra høringsperioden
- Særlig opmærksomhed på anvendelsen af AULA i Dagplejen
- Opmærksomhed på at understøtte pædagogiske læreplaner som et dynamisk værktøj mere end et fokus på omfanget af skriftlighed
- Opmærksomhed på behovet for forventningsafstemning og fælles udvikling af arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole
- Intern audit for arbejdsmiljø er indtægtsdækkende virksomhed og ressourcerne til opgaven falder således bort sammen med opgaven

Ændringerne beskrives nærmere i nedenstående skema over det der bevares, forenkles eller afklares nærmere ift. "Mere tid til kerneopgaven". Ligesom opmærksomhederne fra høringsperioden inddrages i den videre proces med implementeringen af beslutningen. Implementeringsplan med alle indstillingens elementer er under udarbejdelse og sendes til drøftelse i AMU-Dagtilbud.

Det skal særligt bemærkes, at forslag fra høringsprocessen om decentralisering af de understøttende pædagogressourcer i henholdsvis Fagcenter Børn & Unge – Dagtilbud og Flex-indsatserne i Sammenhæng & Kvalitet (indsatspædagoger) er skrevet ind i nedenstående skema til at skulle afdækkes nærmere. Da forslag om en decentralisering af indsatspædagogerne ikke var indeholdt i indstillingen til 1. behandling, der har været i høring, skal denne del beskrives nærmere i en selvstændig indstilling og sendes til drøftelse i de berørte MED-udvalg forud for endelig beslutning i Forvaltningsledelsen. I den forbindelse skal der være opmærksomhed på, at indsatspædagogerne indgår i minimumsnormeringerne på dagtilbudsområdet. Indstillingen sendes til drøftelse i relevante MED-udvalg inden sommerferien og kan 2. behandles primo september.



Hvad bevares, forenkles eller afklares senere

Nedenstående beslutning om "Mere tid til kerneopgaven" tager afsæt i en ambition om at udvikle høj kvalitetsdagtilbud i Aalborg Kommune. Af skemaet fremgår hvilke kommunalt iværksatte initiativer der bevares, forenkles, eller skal afklares nærmere.

Alle de initiativer, indsatser, procedurer, retningslinjer mv. som ikke fremgår af skemaet ophører pr. 1.7.2022.

Indsats	Bevares	Forenkles	Afklares
Ansøgningskemaet til Visitation Dagtilbud forenkles med afsæt i indspil fra portalen.		X	
Øvrige retningslinjer og dokumentationskrav for Visitation Dagtilbud bevares.	X		
Muligheden for decentralisering af indsatspædagoger afdækkes nærmere (jf. ovenstående afsnit fra høringsprocessen).			X
Der igangsættes en proces i Sammenhæng & Kvalitet med inddragelse af Afdeling Dagtilbud for justering af henvendelsespraksis til understøttende funktioner. Rammesætning for justering skal imødekomme ønsker om: <ul style="list-style-type: none">et fortsat fokus på understøttelse af det samlede 0-6 års område fra forebyggende familiebaserede indsatser i hjemmet til understøttelse af og samarbejde omkring opgaven i dagtilbud.afskaffelse af ansøgnings-/indstillingskemaer hvor muligt inden for lovgivningens rammertilgængelig og tidlig indsats hvor samarbejdet kan etableres hurtigt uden nævneværdig ventetid		X	
Budgettet til omsorgstimer fordeles ud i Dagtilbuddene.		X	
Vejledninger i god brug af Nexus bevares og videreudvikles.	X		
Support og hjælp til opgaver omkring Nexus styrkes.		X	
Handleanvisninger til god brug af AULA forenkles.		X	
Der planlægges indsats med henblik på bedre implementering og anvendelse af AULA. Særligt fokus på Dagplejen.		X	
Model for tilsyn afklares nærmere og sendes til godkendelse i Børne- og Undervisningsudvalget inden udgangen af 2022. Modellen for tilsyn skal ikke gå ud over minimumskrav i ny lovgivning på området.			X
Med henblik på at styrke pædagogisk læreplaner som et dynamisk værktøj sættes der fokus på at mindske omfanget af skriftlighed		X	



<p>Metoden Trivselsevalueringer forenkles til to gange årligt for alle 0-3-årige og én gang årligt for over 3-årige. Men med mulighed for at trivselsevaluere børn positioneret i trivsel to gange, hvis et fagligt skøn tilsiger det.</p> <p>Da der iværksættes handlinger ift. børn positioneres i ekstra opmærksomhed og bekymring mhp. at bringe dem i trivsel, ses der ikke behov for at trivselsevaluere de børn mere end en gang årligt.</p> <p>Det præciseres at der ikke skal være skriftlighed på børn positioneret i trivsel.</p>		X	
<p>Metoden Trivselsevaluering kan vælges fra af den pædagogiske leder. Hvis metoden vælges fra, skal institutionen kunne dokumentere, hvordan man i stedet arbejder systematisk med tidlig opsporing, og den valgte metode i institutionen skal kunne spille sammen med metoderne Dialogmøder og Den gode overgang.</p>		X	
<p>Metoden Dialogmøder forenkles. Afdeling for Dagtilbud og Sammenhæng og Kvalitet vil i 2022 foretage justeringer, som skal ske indenfor rammesætning, hvor</p> <ul style="list-style-type: none">• dialogmøder kan afvikles fleksibelt og med fokus på at sikre tidlig indsats• der ses på metodens rammer og indhold i forhold til en smidig procedure omkring dialogmøder, hvor pædagogisk leder/dagplejepædagog fortsat har ansvaret for at indkalde relevante tværprofessionelle samarbejdspartnere• der skal være fortsat fokus på at iværksætte indsatser efter dialogmøde med fælles forpligtelser på handling i praksis		X	
<p>Metoden Den gode overgang bevares.</p> <p>Der skal fortsat ikke være overgangsbeskrivelser på børn positioneret i trivsel som metoden Den gode overgang beskriver.</p> <p>Der skal skelnes mellem Den gode overgang <u>som metode</u> og samarbejdet i øvrigt om den gode overgang mellem dagtilbud og skole. Metoden sikre skriftlighed på børn positioneret i ekstra opmærksomhed og bekymring – men ikke på børn i trivsel. Overlevering af børn i trivsel skal ikke "sagliggøres" med overgangsbeskrivelse – den kan varetages af forældrene.</p> <p>Samarbejdet om den gode overgang for børn i trivsel, skal være en opmærksomhed og et fælles udviklingspunkt i Børne- og Ungeområderne. Metoden Den gode overgang kan understøttes af andre lokale tiltag, der kan sikre sammenhæng og trivsel i overgangen - fx i form af besøg, fælles aktiviteter og udveksling af personale mellem dagtilbud og skole. Det fælles afsæt skal være nyeste viden om børns overgange.</p>	X	X	



Sprogstrategi og sprogvurdering af alle 3-årige bevares, men gøres mere fleksibel. Der følges op på kritikken af materialet fra ministeriet.	X	X	
Retningslinjer for forældresamtaler bevares. Men ved opstartssamtaler i Dagplejen kan dagplejepædagogen i samarbejde med den enkelte dagplejer fremover tage en vurdering af muligheden for telefonisk deltagelse frem for fysisk fremmøde. Dog skal dagplejepædagogen altid deltage i opstartssamtaler de første tre år ved nyansatte dagplejere. Opfølgningssamtalen efter 3 måneder gøres mere fleksibel, så det lægges ud til lokal vurdering i samspil med forældrene inden for 3-6 måneder.	X	X	
Der etableres et IT "rejsehold" til lokal hjælp til hardware, opsætning mv.		X	
Alle nuværende administrative retningslinjer for økonomistyring og personaleadministration bevares.	X		
Der igangsættes en afdækning af håndteringen af administrative opgaver på dagtilbudsområdet med henblik på at frigive mere tid til kerneopgaven/faglig ledelse.			X
Der iværksættes tiltag/processer til afvikling af lokalt igangsatte procesurer, initiativer, opgaver mv., med henblik på at skabe mere tid til kerneopgaven lokalt.		X	
Alle nuværende procedurebeskrivelser, retningslinjer, administrationsgrundlag, beredskabsplaner i krisesituationer mv. bevares, da de alle tager afsæt i efterlevelsen af lovgivningen, vedtaget serviceniveau i Aalborg Kommune og/eller anbefalinger fra diverse styrelser. Det drejer sig om følgende: <ul style="list-style-type: none">• Administrationsgrundlag for anvisning af pladser• Retningslinjer for medicin håndtering• Retningslinjer for magtanvendelse• Retningslinjer for sikkerhed på legepladser• Hygiejnehåndbog• Retningslinjer ved skader og uheld• Retningslinjer hvis et barn bliver væk• Arbejdsgang ved underretninger• Ferielukning	X		

Eksempler på elementer som dermed falder bort er:

- ansøgning om omsorgstimer
- fælles grundlag for mad og måltider
- intern audit for arbejdsmiljø
- metoden Faglig Sparring
- sundhedsbesøg for 4-årige

Personalekonsekvenser

Mere tid til kerneopgaven tager afsæt i den nuværende økonomiske ramme på området.



Intern audit er indtægtsdækket virksomhed og ressourcen vil således falde bort sammen med opgaven.

Ressourcerne til sundhedsbesøg for 4-årige omlægges til andre tidligt forebyggende indsatser på dagtilbudsområdet.

Ved omlægningerne iagttages MED-aftalen og de ansættelsesretlige regler samt gældende procedure i Aalborg Kommune vedr. overtallighed.



Bilag:

Bilag 1 - Opsamling på hørings svar med forvaltningens bemærkninger

Resultat af Åben Høring 17. maj - 1. juni 2022.pdf

Bilag 3 - AMU Dagtilbud, høring på Mere tid til kerneopgaven

Bilag 4 - OMU Centrum/Sydvest, høring på Mere tid til kerneopgaven

Bilag 5 - OMU Dagtilbud Nord/Øst, høring Mere tid til kerneopgaven

Bilag 6 - OMU Dagplejen, høring Mere tid til kerneopgaven

Bilag 7 - LMU Tilsyn og Privat Pasning, høring Mere tid til kerneopgaven

Bilag 8 - LMU Fagcenter Børn & Unge - Dagtilbud, høring på Mere tid til kerneopgaven

Bilag 9 - AMU Skoler, høring Mere tid til kerneopgaven

Bilag 10 - AMU Sammenhæng & Kvalitet, høring Mere tid til kerneopgaven

Bilag 11- Job & Velfærd, BFA, høring på Mere tid til kerneopgaven

Bilag 12 - Sundhed & Kultur, Sundhedsplejen, høring Mere tid til kerneopgaven