

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 18.12.2018 kl. 08.30 - 10.30

Godthåbsgade 8, Mødelokale 3



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Godkendelse af etablering af vuggestue i tilknytning til skoler	2
3	Godkendelse af midtvejsstatus vedr. Udviklingsstrategi for børn, unge og familier	6
4	Godkendelse af Ferieplan for skoleåret 2020/2021	9
5	Orientering om 1. skoleindskrivning 2019/2020	12
6	Godkendelse af virksomhedsrapport pr. 30. november 2018	15
7	Godkendelse af implementering af budget 2019 vedr. oprettelse af idrætsskoler	19
8	Orientering fra rådmand og direktør	24
9	Eventuelt	26
10	Godkendelse af referat	28



Skoleudvalget

Tid	Tirsdag 18. december 2018, kl. 08.30
Sted	Godthåbsgade 8, Mødelokale 3
Afbud	Per Clausen
Til stede	Maja Torp, Bjarne Sørensen, Kristoffer Hjort Storm, Tina French Nielsen, Mette Ekstrøm, Søren Kusk
Øvrige deltagere	Jakob Ryttersgaard, Pernille Fruergård Simonsen og Morten Skipper Christensen
Øvrige oplysninger	



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.



Punkt 2.

Godkendelse af etablering af vuggestue i tilknytning til skoler

2018-027043

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender, "Etablering af vuggestue i tilknytning til skoler".

Beslutning:

Ikke godkendt, idet Skoleudvalget bemærker:

Inden beslutning træffes, ønsker Skoleudvalget konkrete beregninger på, hvad etablering af vuggestuer i Bislev og Hou vil koste. Når de nye oplysninger foreligger, tages sagen op igen.

Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes til Skoleudvalgets godkendelse. På skoleudvalgsmødet den 20. november 2018 blev Skoleudvalget orienteret om "Analyse af muligheden for at etablere vuggestue i tilknytning til skoler". På baggrund af analysen ønskede Skoleudvalget en behandlingssag vedrørende godkendelse af etablering af vuggestue i tilknytning til skoler.

Baggrund

På fællesmødet den 24. april 2018 mellem Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget blev udvalgene orienteret om igangsætningen af analyse af muligheden for at etablere vuggestue i tilknytning til skoler.

Skolernes ønske om at etablere vuggestuer i tilknytning til landsbyordningerne (LBO) begrundes især med:

- Mangel på pasning i nærområdet.
- Sammenhængende pædagogisk tilbud til børn i alderen 0 år til 6. klasse i skoledistriktet.
- Sikre mere bæredygtige skoler.
- Styrke landsbyerne.

Kapaciteten i dagplejen tilpasses løbende efterspørgslen, og analysen viser, at der reelt set ikke er mangel på pasningstilbud i lokalområderne.

Til gengæld er der andre emner i fokus i forhold til vuggestuer vs. dagplejere, som taler for et alternativt pasningstilbud, som bidrager med noget andet, end de nuværende dagplejetilbud kan give. Erfaringer fra nuværende landsbyordninger med vuggestue tilknyttet understøtter de fordele som LBO'erne forventer vil afstedkomme ved etablering af vuggestue i tilknytning til landsbyordningerne. Dette handler blandt andet om et sammenhængende pædagogisk tilbud for børn fra 0 år til 6. klasse i lokalsamfundet, som vil bidrage til at sikre skolens fremtid og øge landsbysamfundets position. Dermed er der fokus på *distriktets børn i distriktets skole*.

Alle landsbyordningerne i analysen er positive over for etablering af vuggestue i forbindelse med deres landsbyordning.

Der er en række udfordringer ved etablering af vuggestue i tilknytning til skoler, herunder faglige konsekvenser, økonomi og potentiel afskedigelse af dagplejere. Derudover viser beregninger, at omkostninger til etablering og nedjustering af dagplejepladser forventes at være på over 1 mio. kr. pr. skole. Forældrebetalingen er 13.800 kr. dyrere om året til vuggestue end til dagpleje. Ved indfasning af vuggestuepladser i landsbyordninger vil der desuden være en overgangsperiode, hvor man risikerer at dagplejerne har indskrevet færre børn, samtidig med at vuggestuen skal starte op med få børn.

Til gengæld er der ved en vuggestue i tilknytning til en LBO mulighed for mere fleksibilitet ved personalet ved skiftende børnetal, grundet en større og bredere børnegruppe. Derudover er der øvrige stordriftsfordele, som også kan bidrage til en mere bæredygtig drift af landsbyordningerne.

Småbørnspædagogik (0-2 år) og børnehavepædagogik (3-5 år) kan dog ikke direkte sidestilles, og såfremt der etableres 0-2 års pladser i Skoleforvaltningen vil det kalde på et særligt 'set-up' i forhold til viden, udvikling og koordinering med det øvrige 0-2 års område i kommunen.

Efterspørgslen hos forældrene til en vuggestueplads kontra en dagplejeplads er ikke undersøgt. Dog kan det bemærkes, at Sebber Landsbyordning ikke udfylder deres fulde normering, dette er dog ikke tilsvarende ved kommunens øvrige vuggestuer. Samtidig er børnetalsudviklingen i de undersøgte skoledistrikter stigende over tid - med undtagelse af Bislev, Ellidshøj og Nørholm.

Indskrivningsprocenten for Bislev, Tylstrup, Hou og Nøvling skoler været stigende de seneste tre år. Derudover er Tylstrup, Hou og Nørholm skolers indskrivningsprocent over 100%, hvilket betyder at de optager elever uden for skoledistriktet. De øvrige landsbyordninger er under 100%, hvilket kalder på en indsats i forhold til at sikre en bæredygtig drift af skolerne.

I forhold til afstanden fra dagpleje til skole i de ni skoledistrikter, er den generelt hverken kortere eller længere end det der kan opleves i de centrale byområder, dog er Bislev en undtagelse.



Samtidig kan anvisningen af pladser afspejle forældrenes ønske om pasningssted - uanset afstanden til skole. I Sebber skoledistrikt, hvor der er vuggestue i tilknytningen til skole, har 14 af de 16 børn i alderen 0-2 år således fået opfyldt deres 1. prioritet, mens to har fået deres 2. prioritet.



Bilag:

Analyse af muligheden for at etablere vuggestue i tilknytning til skoler.docx



Punkt 3.

Godkendelse af midtvejsstatus vedr. Udviklingsstrategi for børn, unge og familier

2017-046213

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen indstiller, at Familie- og Socialudvalget og Skoleudvalget godkender midtvejsevaluering vedrørende Udviklingsstrategien for børn, unge og familier 2016-2020.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Den 26. maj 2016 godkendte Byrådet Udviklingsstrategien for børn, unge og familier i Aalborg Kommune.

Udviklingsstrategien tager afsæt i KL's udspil "De udsatte børn – fremtiden er deres". Strategien er gældende for perioden 2016-2020. Der blev samtidig med godkendelsen af strategien aftalt en nærmere proces for årlige input til nye indsatser.

Byrådet blev således den 18. juni 2018 orienteret om den en revideret udgave af Udviklingsstrategien, der var blevet godkendt i henholdsvis Familie- og Socialudvalget og Skoleudvalget den 4. maj og 15. maj 2018.

I den reviderede version er der indskrevet fælles mål under hvert af strategiens 4 spor. I forbindelse med udvalgenes godkendelse af den revideret version, blev det samtidig besluttet, at der ultimo 2018 skulle fremsendes en orientering til udvalgene om status på Udviklingsstrategiens måltal.

Midtvejsstatus for Udviklingsstrategiens måltal fremgår således af vedlagte rapport opdelt inden for strategiens 4 spor.

Hovedtendenser som følge af status på Udviklingsstrategiens måltal:

Der ses en række positive udviklingstakter som indikerer, at strategien fortsat er relevant og indeholder de rette spor og indsatser. Herunder kan det bl.a. nævnes, at der er sket et fald i antallet af underretninger til familiegrupperne.

Derudover ses en tendens til, at børn og unge der modtager støtte efter Serviceloven over tid bevæger sig mod et mindre indgribende tilbud (bevæger sig ned ad insatstrappen).

På skoleområdet er det positivt, at der er fremgang i 5 ud af 6 nationale test, at trivslen samlet set fortsat vurderes at være høj og at en større andel unge får en ungdomsuddannelse.

Der er samtidig en række succeskriterier, som endnu ikke er opnået. Det kan bl.a. nævnes, at der er sket en stigning i antallet af børn der skoleudsættes.

Derudover er der sket en stigning i antallet af børn og unge, der er knyttet til en støttegruppe i dagtilbud, specialgruppe i fritidscenterregi og specialskole og specialtilbud i skole.

Endvidere må det konstateres, at en større andel elever ved folkeskolens afgangsprøve ikke opnår karakteren 02 i dansk og matematik.

Der er således en række områder, hvor forøget indsats vurderes at være nødvendig, og hvor det samtidig må erfares, at en længere omstillingsproces er nødvendig forinden de forventede resultater ses.

De iværksatte tiltag på almenområdet er endnu ikke fuldt ud implementeret, hvorved det kan antages, at den forventede effekt først kan spores i de kommende år. Der skal fortsat være fokus på implementeringen og det tværprofessionelle samarbejde.



Bilag:

Midtvejsstatus Udviklingsstrategien for børn, unge og familier 2016-2020

PowerPoint fra Skoleudvalgets møde 18.12.2018



Punkt 4.

Godkendelse af Ferieplan for skoleåret 2020/2021

2014-5454

Skoleforvaltningen indstiller at Skoleudvalget godkender, "Ferieplan for skoleåret 2020/2021"

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Det fremgår af Aalborg Kommunes bilag til styrelsesvedtægten, at Aalborg Kommune følger Undervisningsministeriets hidtidige vejledende ferieplan.

På baggrund heraf er der udarbejdet et forslag til ferieplan for skoleåret 2020/2021.

Ferieplanen er udarbejdet med følgende ændringer i forhold til Undervisningsministeriets vejledende ferieplan:

1. Der afholdes vinterferie i uge 8. De dage, der skal bruges til vinterferien, tages fra jule-, påske- eller sommerferien.
2. De år, hvor det er muligt, skal fredag efter Kr. Himmelfartsdag være en fridag. Denne dag tages fra jule-, påske- eller sommerferien.
3. Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Det er besluttet af hensyn til afholdelsen af folkeskolens prøver.

Forslaget til ferieplanen består af en sommerferie på 6 uger og 2 dage (uge 27 – 32 + 2 dage i uge 33) samt en juleferie (23. december – 3. januar).

Der vil således være i alt 200 skoledage fordelt med 90 dage i efteråret og 110 dage i foråret.



Bilag:

Bilag - Feriekalender 2020/2021 - overblik



Punkt 5.

Orientering om 1. skoleindskrivning 2019/2020

2014-5454

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, 1. skoleindskrivning for 2019/2020.

Beslutning:

Til orientering.

Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Indskrivning af børn til 0-klasse ved skolerne i Aalborg Kommune sker af to omgange.

Første indskrivning starter primo oktober og afsluttes primo december, og omfatter tidligere Sejlflod Kommunes skoler, som har Mini-DUS. Mini-DUS betyder, at kommende børnehaveklassebørn starter i DUS pr. 1. marts. Herudover har Bislev og Sebber Skole rullende skoleindskrivning, hvor kommende børnehaveklassebørn, som udgangspunkt, starter i 0. klasse måneden efter, de er fyldt 6 år.

Anden skoleindskrivning starter primo januar og slutter primo marts, og omfatter de resterende folkeskoler.

I forhold til klassedannelser har skolerne den begrænsning, at optagelse af elever via det frie skolevalg ikke må udløse behov for anlæg, og at elever optaget i flg. det frie skolevalg ikke vil påvirke opgørelsen af skolernes kapacitet.

Ansøgninger om optagelse på en skole skal imødekommes, hvis klasserne på det konkrete klassetrin har under 24 elever i gennemsnit pr. 1. februar.

Hvis klassen har 24 elever og derover, kan den modtagende skole afslå ansøgningen.

Første indskrivning:

Første indskrivning er for de skoler, der har førskolebørn (Mini DUS):

Mou Skole
Gudumholm Skole
Kongerslev Skole
Tofthøjskolen.

og skoler, der har rullende skolestart:

Bislev Skole
Sebber Skole

Til første indskrivning til skoleåret 2019/20 var der **108 mulige elever** til optagelse i folkeskolen

De 96 er indskrevet til skole, hvoraf

85 er indskrevet til 1. skoleindskrivning
11 er indskrevet til 2. skoleindskrivning

8 er indskrevet på privat-/friskoler
3 er fraflyttet kommunen
1 har fået udsat skolestart efter ansøgningsfristen

I alt

108

Det er den enkelte skole, der afgør ansøgninger om frit skolevalg.

Der var ingen elever, som fik afslag i 1. skoleindskrivning.



Bilag:

Overblik over 1. skoleindskrining (farvet excel) 2019_2020



Punkt 6.

Godkendelse af virksomhedsrapport pr. 30. november 2018

2018-024633

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender virksomhedsrapport pr. 30. november 2018, idet det forventes,

at der i 2018 forventes mindreforbrug på drift, sektor skoler på 15,9 mio. kr.

at der i 2018 forventes mindreforbrug på drift, sektor administration på 1,0 mio. kr.

at der i 2018 på anlægsregnskabet forventes mindreforbrug på mellem 0 og 2 mio. kr.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sektor: Skoler

Der er pr. 30/11 2018 registreret et forbrug på 1.798,5 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 1.981,9 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 90,7 %. Den tilsvarende forbrugsprocent var samme tidspunkt i 2017 ligeledes på 90,7 %.

På baggrund af det registrerede forbrug samt forventning til forbrug resten af året forventes et samlet mindreforbrug på 15,9 mio. kr. for hele sektoren i 2018. Det forventede resultat dækker over mer- og mindreforbrug på de enkelte funktioner som det fremgår af bilaget.

Det bemærkes, at Skoleforvaltningen af Byrådet er pålagt et mindreforbrug på 9,5 mio. kr. i 2018 på serviceudgiftsbevillingerne.

I den seneste virksomhedsrapport (pr. oktober) udgjorde det forventede mindreforbrug 16,3 mio. kr. Det forventede mindreforbrug i denne virksomhedsrapport er således 0,4 mio. kr. lavere.

Som nævnt i seneste virksomhedsrapport forventes specialundervisning fortsat at vise mindreforbrug på vippemodellen i 2018.

Der forventes fortsat et merforbrug for efterskoler og privatskoler på 8,8 mio. kr. som følge af stigende takster.

Det bemærkes, at folke- og specialskolerne samlet havde et mindreforbrug på 20,7 mio. kr. i 2017. Heraf blev 4,8 mio. kr. overført til skolerne i 2018, mens de resterende 15,9 mio. kr. forventes tilført i 2019. Tilsvarende havde de øvrige afdelinger i Sektor Skoler (Ungdomsskolen, PPR, Kulturskolen, UU m.fl.) et mindreforbrug på 5,5 mio. kr. i 2017, hvoraf 2,8 mio. kr. først forventes tilført i 2019.

I 2018 forventer skolerne og de øvrige afdelinger tilsammen at have et mindreforbrug på 6,6 mio. kr., som forventes overført til 2019.

Den samlede forventede overførsel fra hhv. 2017 og 2018 til 2019 udgør dermed ca. 25,3 mio. kr. (15,9 + 2,8 + 6,6). Med et forventet mindreforbrug på 15,9 mio. kr. i 2018 udgør det strukturelle resultat for sektor Skoler -9,4 mio. kr., som skal indhentes i de kommende år. Det vil sige at skolernes og øvrige afdelingers tilgodehavender samlet set overstiger det forventede overskud med 9,4 mio. kr.

Sektor: Administration

Sektor Administration viser et nettoforbrug pr. 30/11 2018 på 27,5 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 36,1 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 76,2 %. Den tilsvarende forbrugsprocent var samme tidspunkt i 2017 på 84,3 %.

Det endelige regnskab forventes at udvise mindreforbrug på ca. 1,0 mio. kr., svarende til ca. 2,8 pct. af det samlede budget på sektoren. Årsagen er midlertidigt vakante stillinger, herunder stillingen som økonomichef.

Drift - Budgetgaranterede udgifter

Sektor: Skoler

De budgetgaranterede udgifter omfatter alene erhvervsgrunduddannelserne. Området viser et forbrug pr. 30/11 2018 på 3,510 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 3,557 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 98,7 %. Den tilsvarende forbrugsprocent var på samme tidspunkt i 2017 på 84,0 %.

På nuværende tidspunkt forventes det, at budgettet anvendes i 2018.

Anlæg



Pr. 30/11 2018 er forbruget på anlæg 57,9 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 84,4 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på 68,6 %.

På nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på mellem 0 og 2 mio. kr. Årsagen er primært byggeriet på Vester Mariendal Skole, hvor der forventes overført et mindre beløb til 2019.



Bilag:

VIRKSOMHEDSRAPPORT pr. 30. november 2018

PowerPointVirksomhedsrapportering 18.12.2018



Punkt 7.

Godkendelse af implementering af budget 2019 vedr. oprettelse af idrætsskoler

2018-092129

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender, udmøntningen af Budget 2019 vedrørende oprettelse af idrætsskoler.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Byrådet afsatte i forbindelse med budgettet for 2019 3 mio. kr. til oprettelse af idrætsskoler. Nærværende sag beskriver, hvordan ressourcen udmøntes. Skoleudvalget skal tage stilling til, om de kan godkende forslaget til udmøntning.

Baggrund

I budgettet for 2019 fremgår følgende: "Der afsættes 3,0 mio. kr. hvert år i årene 2019-2022 til ekstra idræt i folkeskolen med henblik på at forøge børnenes sundhed og trivsel ved hjælp af meningsfuld fysisk aktivitet. De ekstra idrætstimer implementeres, som en forsøgsordning på et antal skoler, ved omlægning af 4 lektioner fra understøttende undervisning.

Forsøget er inspireret af de dokumenterede effekter fra Svendborg Kommunes forsøg med yderligere idrætstimer i løbet af skoledagen, hvor fysisk aktivitet øgede børnenes læring væsentligt."

Skoleforvaltningen har efterfølgende i samarbejde med Sundheds- og Kulturforvaltningen arbejdet på udmøntningen af beslutningen.

Generelt

Det er tilstræbt, at konceptet for idrætsskoler ligger sig så tæt op ad det koncept, der er grundigt implementeret i Svendborg og hvor der er dokumenteret effekt i forhold til børnenes sundhed.

Eneste væsentlige forskel på Aalborgs og Svendborgs idrætsskoler er, at der på skolerne i Aalborg ligeledes sker en opprioritering af idræt i udskoling. På 7.-9. klassetrin vil eleverne få 4 idrætslektioner imod de nuværende 2.

For en idrætsskole gælder det:

- At alle klasser på 0.-6. klassetrin har minimum 6 lektioners idræt pr. uge
- At alle klasser på 7.-9. klassetrin har minimum 4 lektioners idræt pr. uge
- At idrætslektionerne fordeles på minimum 3 dage pr. uge på 0.-6. klassetrin og på 2 dage på 7.-9. klassetrin
- At minimum 4 lektioner på 0.-6. klassetrin tilrettelægges efter principperne i Aldersrelateret Træningskoncept og 3 lektioner på 7.-9. klassetrin
- At idrætsundervisningen skal sikre, at eleverne får pulsen op i min. 20 minutter i hver lektion
- At bevægelse så vidt muligt indgår i de øvrige fag, men ikke kan erstatte lektioner til idræt
- At skolen udpeger en af idrætslærerne som skolens koordinator

Det vurderes som et væsentligt parameter for forsøgets succes, at idrætsundervisningen tilrettelægges inkluderende, hvor der er fokus på idræt og motorisk udvikling bredt set og med mindre inddragelse af konkurrenceelementer.

Derudover anses det for centralt, at idrætsskolerne i Aalborg får en tæt kontakt til Team Danmark og DIFs specialforbund samt lokal tilpasning; hvor aktører som fx DGI, Dansk Skoleidræt og foreningslivet er inddraget.

Derudover er det væsentligt, at skolerne får en høj grad af medbestemmelse i forhold til det konkrete indhold – naturligvis inden for ovenstående beskrevne rammer.



Udvælgelse af skoler

Det forventes, at der ressourcemæssigt er mulighed for, at 4-6 skoler bliver idrætsskoler. Antallet afhænger af skolernes størrelse.

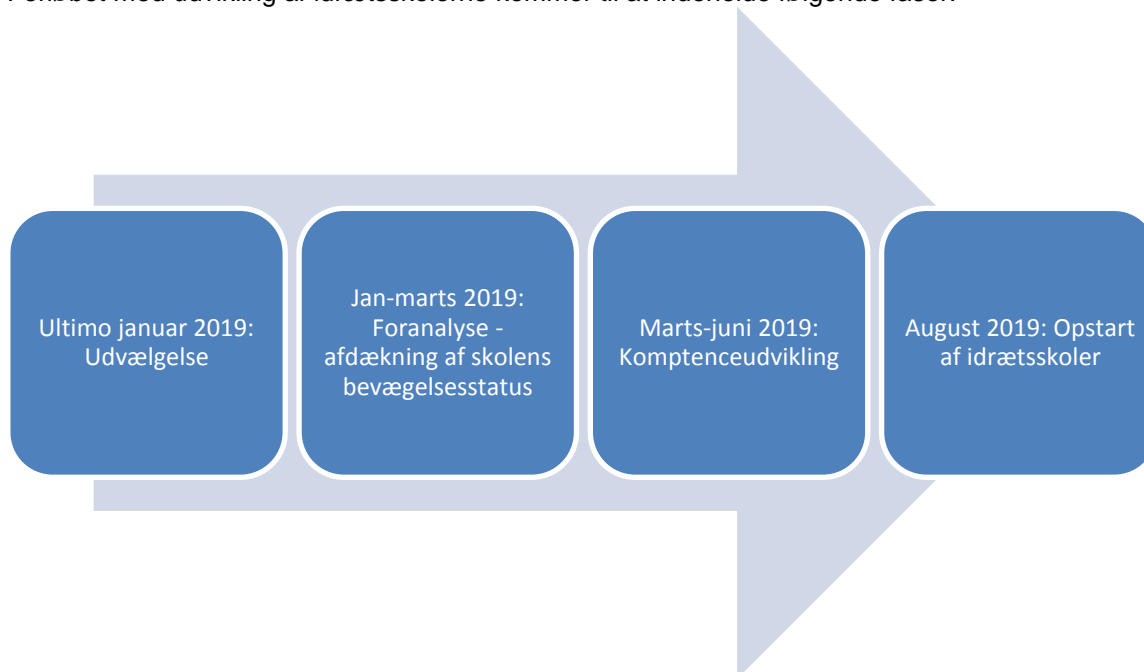
Alle skoler inviteres til et informationsmøde om idrætsskolekonceptet den 10. januar 2019. Skolerne vil derefter få indtil udgangen af januar til at tage stilling til, om de ønsker at blive idrætsskole.

Såfremt der er flere skoler, der ønsker at blive idrætsskole, end der ressourcemæssigt er mulighed for, udvælges skolerne ud fra forhold som geografi (land/by), skolestørrelse (stor/lille skole), lokale forhold (fx halkapacitet, foreninger i området), således at der sikres et bredt udvalg af skoler.

Skoleudvalget vil få en orientering om, hvilke skoler der deltager i februar 2019.

Udvikling af idrætsskolerne

Forløbet med udvikling af idrætsskolerne kommer til at indeholde følgende faser:



I foranalysen foretages en analyse af de deltagende skolers nuværende forudsætninger for idræt; herunder af ledelsesopbakning, kvaliteten af idrætsundervisningen, uddannelsesniveau i forhold til idræt, elevernes foreningstilknytning, skolens fysiske rammer. Foranalysen gennemføres dels for at have et grundlag for at vurdere, hvor der kan opstå udfordringer i implementeringen samt for at målrette kompetenceudviklingen af medarbejderne.

Der gennemføres kompetenceudvikling af alle idrætslærere og af de pædagoger, der er involveret i idrætsundervisningen. Ligesom det har været tilfældet i Svendborg vil kompetenceudviklingen primært have fokus på konceptet "Aldersrelateret træning". Aldersrelateret træning er kort fortalt idræt og bevægelse tilpasset børnenes alder og udviklingstrin.

Aldersrelateret træning omhandler tekniske, fysiske, taktiske og mentale færdigheder der skal trænes så der sikres en kvalificeret udvikling af børnenes idrætsfærdigheder og at børnene bliver fascineret af idrætten. Aldersrelateret træning sigter mod kropslige grunduddannelse der betyder, at børn og unge i større grad vil tage nogle af sportens værdier til sig. Værdier, der også har betydning for børnenes sundhed, læring og almene trivsel.

Udover aldersrelateret træning vil kompetenceudviklingen sætte fokus på de udfordringer på den enkelte skole, der er kommet frem i foranalysen.



For at sikre en bred forankring af idrætsskolen, vil der endvidere blive gennemført 2-3 temaseancer om bevægelse og idræt på skolerne for det personale, der ikke er idrætslærere eller pædagoger i idrætsundervisningen.

Kompetenceudviklingen forventes gennemført i perioden fra marts til juni 2019.

Evaluering og løbende opfølgning

Idrætsskolekonceptet er grundigt evalueret i Svendborg Kommune og der har været gennemført flere forskningsprojekter i forhold til elevernes læring, sundhed og trivsel.

Skoleforvaltningen har derfor i samarbejde med Sundheds- og Kulturforvaltningen vurderet, at yderligere forskning om effekten af idrætsskole er overflødig. Der vil således ikke blive gennemført sundhedsmålinger af eleverne.

Der vil dog fortsat være behov for opfølgning i forhold til, hvordan det går med implementeringen. Derudover vil der være løbende fokus på elevernes læring, trivsel og sundhed (herunder deltagelse i foreningslivet) i læringssamtalerne mellem Skoleforvaltningen og skolens ledelse.

Projektgruppe

Der nedsættes en projektgruppe med repræsentanter fra Sundheds- og Kulturforvaltningen og Skoleforvaltningen samt koordinatorene på de deltagende skoler. Opgaven er dels at være koordinerende i forhold til kompetenceudvikling, dels at stå for evaluering og løbende opfølgning og dels at facilitere netværk på tværs af de deltagende skoler.

Økonomi

Der er forskel på, hvilke ressourcer skolerne skal tilføres afhængig af skolestørrelse:

- En stor skole med 3-4 spor koster kr. 550.000.
- En mellem skole med 2 spor koster kr. 375.000
- En lille skole med 1 spor og uden udskoling koster kr. 100.000

Økonomien er baseret på, at understøttende undervisning ændres til fagdelt undervisning, hvor det er lærere, der varetager undervisningen. Der er indregnet, at skolerne har svømning i 4. klasse og derfor kun skal have yderligere 2 lektioner på dette klassetrin.

Der er afsat 500.000 kr. til kompetenceudvikling i foråret 2019. Derudover afsættes 100.000 kr. årligt til kompetenceudvikling, evaluering og løbende opfølgning, netværk og projektgruppe.



Bilag:

PowerPoint - idrætsskoler



Punkt 8.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Per Clausen var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2019



Punkt 9.

Eventuelt

Beslutning:

Til orientering.

Per Clausen var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 2019



Punkt 10.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.